

PRAVIDLA

MOTIVAČNÍHO PROGRAMU MĚSTA JINDŘICHŮV HRADEC NA PODPORU ZDRAVOTNÍ PÉČE V JINDŘICHOVĚ HRADCI



1. Základní rámec

Město Jindřichův Hradec tímto motivačním programem zamýšlí finančně (prostřednictvím finančního daru ve formě motivačního bonusu) podpořit lékaře při zřizování nové lékařské praxe, ale také při převzetí stávající praxe v daném oboru zdravotní péče. Město Jindřichův Hradec se potýká s nedostatkem lékařů, a to zejména v oblasti primární péče, proto je smyslem tohoto motivačního bonusu podpora vzniku či podpora zachování lékařských ordinací, a tím zajištění větší dostupnosti primární zdravotní péče zejména pro občany města Jindřichův Hradec.

Zdravotní péčí se rozumí poskytování zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění. Poskytovatel zdravotních služeb musí mít uzavřenou smlouvu nebo úspěšně absolvovat výběrové řízení na uzavření smlouvy na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění.

Jedná se o finanční dar neinvestičního charakteru, financovaný z rozpočtu města Jindřichův Hradec.

Finanční dar (formou motivačního bonusu) je směřován na podporu:

- žadatelů v oboru zubní lékařství
- žadatelů v oboru praktické lékařství pro děti a dorost
- žadatelů v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé

Obecným cílem tohoto finančního daru je zajištění co nejlepší dostupnosti primární zdravotnické péče v daných oborech zdravotní péče pro všechny občany města Jindřichův Hradec.

2. Finanční rámec

Jednomu žadateli může být dle těchto pravidel v rámci podpory dostupnosti primární zdravotní péče zejména pro občany města Jindřichův Hradec poskytnuta pouze jedna podpora formou daru. Jednomu žadateli může být poskytnut finanční dar formou motivačního bonusu ve výši 500.000 Kč

3. Všeobecné podmínky pro poskytnutí motivačního bonusu

Pokud město Jindřichův Hradec posoudí, že poskytnutí daru by představovalo pro žadatele veřejnou podporu, může být tato podpora poskytnuta jen jako podpora de minimis (ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352), a to za předpokladu splnění všech požadavků zmíněného nařízení o de minimis (včetně dodržení maximálních stropů). Žadatel je povinen přiložit k žádosti o finanční dar čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis na stanoveném formuláři.

Žadatel může podat 1 žádost.

Motivační bonus lze poskytnout žadateli, jež v období platnosti těchto pravidel zřídil/zřídí novou lékařskou praxi nebo v uvedeném období převzal/převzme stávající lékařskou praxi s danou odborností na území města Jindřichův Hradec.

Podmínkou pro poskytnutí motivačního bonusu je písemný závazek žadatele poskytovat zdravotní péči dle zákona o veřejném zdravotním pojištění (poskytování péče nekryté z prostředků zdravotního pojištění tímto není dotčeno) v daném oboru zdravotní péče ve městě Jindřichův Hradec po dobu 5 let ode dne zahájení poskytování zdravotních služeb.

Minimální rozsah poskytovaných zdravotních služeb musí být 20 hodin týdně rozložených do 3 pracovních dnů s tím, že minimálně jeden den bude s odpolední ordinační dobou.

Žadatel nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě zdravotních služeb. Žadatel/příjemce musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu.

Plnění závazku, tzn. zahájení poskytování zdravotních služeb, žadatelem musí být započato bez zbytečného odkladu po úspěšném absolvování výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů a po udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb, nebo v den který žadatel uvedl ve výběrovém řízení jako rozhodné datum pro zahájení provozování ordinace.

4. Oprávnění žadatelé

Žadatelem může být fyzická i právnická osoba, která:

- doloží oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, resp. rozhodnutí o registraci poskytovat zdravotní služby, které odpovídají druhu a rozsahu zdravotní péče uvedené v registraci (dle dřívější platné legislativy – zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních)
- plánuje poskytovat zdravotní služby v daných oborech zdravotní péče na území města Jindřichův Hradec nebo plánuje jejich rozšíření dle podmínek uvedených v čl. 3
- předloží s žádostí prohlášení Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR, a minimálně dvou dalších zdravotních pojišťoven s významným zastoupením pojištěnců z území města Jindřichův Hradec, že v případě, že začne poskytovat zdravotní služby v daném oboru zdravotní péče, bude s ním uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb, nebo doloží právní titul převodu majetkových práv při převzetí již zavedené lékařské praxe a současně s tím již platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, nebo doloží výsledky výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů

Žadatel je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené těmito pravidly a darovací smlouvou. Příjemce motivačního bonusu je zejména povinen:

a) oznámit zahájení poskytování zdravotních služeb,

- b) sdělit číslo bankovního spojení pro výplatu motivačního daru,
- c) oznámit změny v kontaktních údajích,
- d) oznámit změny v personálním zajištění zdravotních služeb (např. dlouhodobá nemoc),
- e) písemně oznámit všechny podstatné změny týkající se údajů účelu poskytnutého motivačního bonusu.

Motivační bonus může být vyplacen až po splnění všech podmínek stanovených těmito pravidly a darovací smlouvou, a po faktickém zahájení poskytování zdravotních služeb.

Žadatelé nejsou oprávněni k předkládání žádostí ani k získání motivačního bonusu jestliže:

- Jsou v konkurzu, oddlužení nebo v likvidaci, mají své záležitosti spravovány prostřednictvím soudů, vstoupili do jednání o uspořádání dluhů se svými věřiteli, pozastavili své činnosti anebo jsou v analogické situaci vznikající z podobného postupu stanoveného právními předpisy, je vůči nim vedeno exekuční či insolvenční řízení
- jsou předmětem řízení na vyhlášení bankrotu, likvidace, správy ze strany soudů, uspořádání s věřiteli anebo podobného postupu upraveného v právních předpisech nebo byli pravomocně odsouzeni za úmyslný trestní čin,
- nesplnili povinnosti týkající se zaplacení příspěvků na sociální zabezpečení či pojistného zdravotního pojištění podle zákonných ustanovení,
- statutárními orgány žadatele jsou tytéž fyzické osoby, které byly nebo jsou statutárními orgány jiného subjektu, jenž má dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím založené či zřizované organizaci,
- nesplnili registrační, ohlašovací nebo uhrazovací povinnost v oblasti daní podle zákonných ustanovení,
- mají dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím založené či zřizované organizaci (tato povinnost se vztahuje také na samotnou fyzickou osobu, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající),
- osoby, které jsou statutárními orgány žadatele, jsou v konkurzu nebo v likvidaci, je proti nim vedeno exekuční či insolvenční řízení, byly pravomocně odsouzeny za úmyslný trestný čin, nemají splněné veškeré povinnosti týkající se zaplacení příspěvků na sociální zabezpečení či pojistného zdravotního pojištění podle zákonných ustanovení, nemají splněné veškeré registrační, ohlašovací nebo uhrazovací povinnosti v oblasti daní podle zákonných ustanovení, mají dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím založené či zřizované organizaci, nemají řádně vyúčtované a uzavřené předchozí veřejnoprávní smlouvy s městem Jindřichův Hradec do termínu uvedeném ve smlouvě.

Tyto skutečnosti doloží žadatel čestným prohlášením, které je samostatnou přílohou žádosti.

Žadatelem nemohou být příspěvkové organizace a obchodní společnosti zřízené městem Jindřichův Hradec a Jihočeským krajem, dále politické strany a politická hnutí, stát, státní organizace a organizační složky státu.

5. Předkládání žádostí

5.1. Žádost a další požadovaná dokumentace

Žadatel předkládá:

Žádost o poskytnutí motivačního bonusu (příloha č. 1), která obsahuje:

- jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, údaj, zda je plátce či neplátce DPH, přesný oficiální název (dle veřejného rejstříku), popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, kontaktní e-mailovou adresu,
- účel, na který žadatel chce dar použít,
- dobu, v níž má být dosaženo účelu,
- odůvodnění žádosti včetně data, od kdy žadatel poskytuje/bude poskytovat na území města Jindřichův Hradec zdravotní služby,
- je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci:
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
 - osob s podílem v této právnické osobě
 - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
 - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu,
- seznam příloh žádosti,
- den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc

Vedle vyplněné žádosti budou vyžadovány tyto přílohy v jednom vyhotovení:

- výpis z veřejného rejstříku,
- kopie výpisu z Evidence skutečných majitelů (dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů)
- kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu, na který bude převeden poskytnutý motivační bonus,
- kopie dokladu o vzdělání lékaře a dalších lékařských pracovníků,
- kopie rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb.
- prohlášení Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR, a minimálně dvou dalších zdravotních pojišťoven s významným zastoupením pojištěnců z území města Jindřichův Hradec, že v případě, že začne poskytovat zdravotní služby v daném oboru zdravotní péče, bude s ním uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb, případně právní titul převodu majetkových práv při převzetí již zavedené lékařské praxe a současně s tím již platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění nebo doloží výsledky výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů
- Čestné prohlášení de minimis

- Čestné prohlášení žadatele o bezúhonnosti

Přílohy jsou žadatelem předkládány formou neověřených kopií. Při podpisu Smlouvy předloží vybraní žadatelé originály těchto příloh k nahlédnutí.

5.2. Místo, termín a způsob doručení žádosti

Žádost musí být předložena písemně (poštou či osobně) na předepsaném formuláři na podatelnu či elektronicky přes Informační systém datových schránek – ISDS, včetně povinných příloh v jednom vyhotovení:

Městský úřad Jindřichův Hradec, odbor kanceláře starosty

Klásterská 135/II, 377 01 Jindřichův Hradec

Formulář žádosti je k dispozici:

- na internetových stránkách města

Žádosti zaslané jinými prostředky (např. faxem nebo e-mailem) a nebo doručené na jiné adresy budou odmítnuty.

Formulář žádosti musí být předložen v jednom originálu, přílohy žádosti musí být předloženy v jednom paré.

6. Hodnocení a výběr žádostí

6.1. Proces hodnocení

Vyhodnocovací proces začíná doručením návrhů na uvedenou adresu a končí rozhodnutím zastupitelstva udělit motivační bonus vybraným žadatelům.

Všechny řádně došlé a zaevidované žádosti budou vyhodnocovány ve dvou fázích:

Formální a prvotní věcná kontrola spočívá v ověření, zda je žádost úplná a v souladu s požadovanými náležitostmi, zda předložená žádost a žadatel vyhovují podmínkám těchto pravidel. V případě zjištění formálních nedostatků budou žadatelé vyzváni k jejich odstranění. Dotčení žadatelé mohou odstranit zjištěné nedostatky do 5 kalendářních dnů ode dne výzvy k odstranění. Pokud žadatel do 5 kalendářních dnů ode dne vyzvání nedostatky neodstraní, jeho žádost bude předložena poradnímu orgánu s návrhem na její vyřazení.

Výsledky hodnocení, společně s žádostmi, budou předány poradnímu orgánu.

Druhou fází hodnocení (hodnocení obsahové kvality) provádí a je za ni zodpovědný ustavený poradní orgán, což je pracovní skupina jmenovaná Radou města Jindřichův Hradec.

Následně budou žádosti prostřednictvím příslušného odboru předloženy orgánům města Jindřichův Hradec k projednání. Přidělení motivačního bonusu není nárokovou složkou, ani se nejedná o rozhodování ve správním řízení, z tohoto důvodu se nelze proti rozhodnutí rady

nebo zastupitelstva města odvolat. Rozhodnutí zastupitelstva města Jindřichův Hradec o žádosti je konečné.

6.2. Kritéria pro hodnocení žádosti

Základní podmínky pro hodnocení žádosti žadatele jsou:

- a) doložení způsobilosti k samostatnému výkonu lékařského povolání v daném oboru zdravotní péče
- b) záměr uchazeče na zajištění poskytované zdravotní služby, plánovaný rozsah poskytování zdravotní péče, předpokládaný termín zahájení poskytování zdravotní služby.

7. Darovací smlouva, způsob proplácení

7.1. Darovací smlouva o poskytnutí motivačního bonusu

Po rozhodnutí zastupitelstva města Jindřichův Hradec o udělení motivačního bonusu bude příjemci navržena darovací smlouva o poskytnutí motivačního bonusu dle vzoru, který je přílohou těchto pravidel.

7.2. Způsob proplácení

Motivační bonus bude poskytnut příjemci jednorázově bezhotovostním převodem z účtu dárce na účet příjemce.

Město Jindřichův Hradec je oprávněno provádět kontroly u příjemců. Příjemce se zavazuje umožnit dárce nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré související doklady. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

7.3. Nesplnění podmínek použití motivačního bonusu

Poskytovatel bude oprávněn odstoupit od darovací smlouvy o poskytnutí motivačního bonusu z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která dárce opravňuje dar nebo jeho část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění dárce, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí motivačního bonusu, jsou nepravdivé, či příjemce jedná v rozporu s platnými právními předpisy (zákony, obecně závaznými vyhláškami, nařízeními, apod). V písemném odstoupení od smlouvy dárce uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k odstoupení od smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení daru nebo jeho části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů ode dne výzvy dárce k vrácení. Pokud peněžní prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, má dárce právo tyto neposkytnout.

Právo na výplatu motivačního bonusu nebo jeho části zanikne v případě zániku oprávnění k poskytování zdravotních služeb nebo v případě odejmutí, pozastavení nebo změny místa poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů. V těchto případech je příjemce daru povinen vrátit dosud vyplacené finanční prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet dárce ve lhůtě do 60 dnů

ode dne zániku práva na výplatu motivačního bonusu, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).

Příjemce je povinen splnit svůj závazek, tedy poskytovat zdravotní péči v předem vybraném oboru zdravotní péče v Jindřichově Hradci po dobu 5 let v rozsahu stanovených ordinačních hodin a mít uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR a alespoň dalšími dvěma zdravotními pojišťovnami. V případě nesplnění tohoto závazku je příjemce povinen vrátit poskytovateli prostředky získané v rámci motivačního bonusu v poměrné výši s ohledem na dobu (v kalendářních měsících), po kterou byla činnost příjemce zachována, a to na bankovní účet dárce ve lhůtě do 60 dnů ode dne, který následuje po dni, ve kterém přestal plnit svůj závazek.

Plnění závazku příjemce může být přerušeno po dobu mateřské nebo rodičovské dovolené nebo při výkonu veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nezapočítává.

8. Závěrečná ujednání

Tato pravidla motivačního programu města Jindřichův Hradec na podporu zdravotní péče Jindřichově Hradci byla schválena Zastupitelstvem města Jindřichův Hradec dne 28.06.2023 usnesením č. 137/9Z/2023.

9. Přílohy

- Formulář žádosti o poskytnutí finančního daru
- Čestné prohlášení o bezúhonnosti
- Vzor darovací smlouvy o poskytnutí motivačního bonusu

Mgr. Ing. Michal Kozár, MBA
starosta

Bc. Radim Staněk
místostarosta

Ing. Bohumil Komínek
místostarosta

Žádost o poskytnutí finančního daru z rozpočtu města Jindřichův Hradec

I. Žadatel

Žadatel: ¹			
Právní forma žadatele:		Datum narození: (u FO)	
IČO:		DIČ:	
DPH ² :	Plátce DPH / neplátce DPH		
Sídlo (případně bydliště u FO nepodnikající):			
Korespondenční adresa:			
Webová stránka:			

Statutární zástupce žadatele:			
Jméno, příjmení a titul:		Pracovní zařazení, funkce:	
Telefon:		Mobil:	
E-mail:			
Kontaktní osoba: ³			
Jméno, příjmení a titul:		Pracovní zařazení, funkce:	
Telefon:		Mobil:	
E-mail:			

Bankovní spojení:			
Číslo účtu žadatele:		Kód banky:	
Název banky:		Variabilní symbol:	

(dále jen „žadatel“)

II. Předmět žádosti

Žádost podaná v rámci² / Účel daru
<ul style="list-style-type: none">- oboru zubní lékařství- oboru všeobecné lékařství pro děti a dorost- oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé

¹ uveďte přesný název

² nehodící se škrtněte

³ v případě zjištění nedostatků v žádosti, vyzve poskytovatel kontaktní osobu příjemce k podání vysvětlení (administrativní nedostatky je možno opravit rukou s parafou žadatele nebo příslušného referenta).

Místo poskytování zdravotních služeb	
Předpokládaný termín zahájení poskytování zdravotnických služeb	Závazek do
Rozsah poskytované péče v ordinčních hodinách týdne (minimální):	
Plánovaná ordinační doba:	
Pondělí Úterý Středa Čtvrtek Pátek	
Odhadovaný počet klientů či pacientů a cílová/věková skupina <i>(její velikost a struktura)</i>	
Odborné zajištění projektu	

Odůvodnění žádosti

III. Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci

V případě fyzické osoby

Jméno, příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Jednající: a) jako jeho statutární orgán / b) na základě udělené plné moci

V případě právnické osoby

Název:

Sídlo:

Identifikační číslo:

Zástupce právnické osoby (§ 154 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník):

Jednající: a) jako jeho statutární orgán / b) na základě udělené plné moci Chyba! Záložka není definována.

IV. Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Název:

Sídlo:

Identifikační číslo:

Výše podílu:

V. Identifikace osob s podílem v právnické osobě, která je žadatelem

Jméno, příjmení/název:

Bydliště/sídlo:

Identifikační číslo/datum narození:

VI. Souhlas se zpracováním osobních údajů a se zveřejněním aktivity/akce

- Žadatel o poskytnutí finančního daru souhlasí se zpracováním jeho (osobních) údajů za účelem administrace předmětné žádosti, a to v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“) a dalšími příslušnými právními předpisy.
- Žadatel si je vědom svých práv podle Nařízení, zejména práva být informován o zpracování svých osobních údajů, práva na přístup k osobním údajům, práva na opravu, výmaz a přenositelnost osobních údajů a práva vznést námitku proti jejich zpracování.
- Žadatel souhlasí s možným zpřístupněním nebo zveřejněním této žádosti v plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto žádostí souvisejících.

VII. Prohlášení

Prohlašuji, že všechny informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé a úplné.

VIII. Seznam příloh

- Čestné prohlášení žadatele o bezúhonnosti
- Výpis z veřejného rejstříku,
- kopie výpisu z Evidence skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů)
- kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu, na který bude převeden poskytnutý motivační bonus,
- kopie dokladu o vzdělání lékaře a dalších lékařských pracovníků,
- kopie rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb.
- prohlášení Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR, a minimálně dvou dalších zdravotních pojišťoven s významným zastoupením pojištěnců z území města Jindřichův Hradec, že v případě, že začne poskytovat zdravotní služby v daném oboru zdravotní péče, bude s ním uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb, případně právní titul převodu majetkových práv při převzetí již zavedené lékařské praxe a současně s tím již platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění nebo doloží výsledky výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů
- Čestné prohlášení de minimis
- V případě zastoupení na základě plné moci musí být přílohou plná moc

V

dne

podpis osoby zastupující žadatele

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O BEZÚHONNOSTI ŽADATELE K ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ FINANČNÍHO DARU Z ROZPOČTU MĚSTA JINDŘICHŮV HRADEC

V souladu s pravidly motivačního programu na podporu zdravotní péče v Jindřichově Hradci v rámci výše uvedené žádosti o poskytnutí finančního daru z rozpočtu města Jindřichův Hradec prohlašuje tímto níže uvedený subjekt:

Název organizace / jméno a příjmení fyzické osoby:	
Sídlo organizace/ adresa fyzické osoby:	
IČO/ datum narození:	
Jméno, příjmení, datum narození a bydliště statutárního zástupce oprávněného jednat za organizaci:	

že

- není v konkurzu nebo v likvidaci, nemá své záležitosti spravovány prostřednictvím soudů, nevstoupil do jednání o uspořádání dluhů se svými věřiteli, nepozastavili jeho činnosti a není v analogické situaci vznikající z podobného postupu stanoveného právními předpisy, není vůči němu vedeno exekuční či insolvenční řízení,
- není v řízení na vyhlášení bankrotu, likvidace, správy ze strany soudů, uspořádání s věřiteli anebo podobného postupu upraveného v právních předpisech ani nebyl pravomocně odsouzen za úmyslný trestní čin,
- má splněné veškeré povinnosti týkající se zaplacení příspěvků na sociální zabezpečení či pojistného zdravotního pojištění podle zákonných ustanovení,
- má splněné veškeré registrační, ohlašovací nebo uhrazovací povinnosti v oblasti daní podle zákonných ustanovení
- jeho statutárními orgány nejsou tytéž fyzické osoby, které byly nebo jsou statutárními orgány jiného subjektu, jenž má dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím zřizované organizaci,
- nemá dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím založené či zřizované organizaci (tuto povinnost musí splnit i samotná fyzická osoba, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající),
- má řádně vyúčtované a uzavřené předchozí veřejnoprávní smlouvy s městem Jindřichův Hradec do termínu uvedeném ve smlouvě,
- osoby, které jsou jeho statutárními orgány, nejsou v konkurzu nebo v likvidaci, není proti nim vedeno exekuční či insolvenční řízení, nebyly pravomocně odsouzeny za úmyslný trestný čin, mají splněné veškeré povinnosti týkající se zaplacení příspěvků na sociální zabezpečení či pojistného zdravotního pojištění podle zákonných ustanovení, mají splněné veškeré registrační, ohlašovací nebo uhrazovací povinnosti v oblasti daní podle zákonných ustanovení, nemají dluh po splatnosti vůči městu Jindřichův Hradec nebo jím založené či zřizované organizaci, mají řádně vyúčtované a uzavřené předchozí veřejnoprávní smlouvy s městem Jindřichův Hradec do termínu uvedeném ve smlouvě

Prohlašuji tímto, že údaje v tomto prohlášení obsažené jsou úplné, pravdivé a nezkreslené, že jsem si vědom právních následků jejich nepravdivosti, neúplnosti či zkreslenosti, a to včetně, a to zejména dle zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, v platném znění, a zákona č.40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

V _____ dne _____

Podpis osoby zastupující žadatele

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky⁴ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený⁵ s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

⁴ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

⁵ Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím⁶) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením⁷) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
- nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁸) podniku.
- vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

⁶ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁸ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁹. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci a zpracovatelé¹⁰, kterým je město Jindřichův Hradec pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
--	--	--	--

⁹ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

¹⁰ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.